

# Stanovy Mikroregionu Letovicko

## příloha zakladatelské smlouvy o vytvoření svazku obcí Mikroregion Letovicko

---

### Část první

#### Článek 1 Úvodní ustanovení

Mikroregion Letovicko (dále jen Mikroregion) byl založen obcemi dne 11. 12. 2001 transformací ze sdružení obcí, založeného pro spolupráci při rozvoji venkova dne 18. 5. 2000. Je právnickou osobou registrovanou OkÚ Blansko a je založen na dobu neurčitou.

#### Článek 2 Název a sídlo svazku

Název: Mikroregion Letovicko

Sídlo: Městský úřad Letovice, Masarykovo náměstí 19, 679 61 Letovice

#### Článek 3 Název a sídlo členů svazku

obec Deštná, OÚ Deštná  
obec Horní Poříčí, OÚ Horní Poříčí  
obec Horní Smržov, OÚ Horní Smržov  
obec Křetín, OÚ Křetín  
obec Lazinov, OÚ Lazinov  
obec Míchov, OÚ Míchov,  
obec Vísky, OÚ Vísky  
Pamětice, OÚ Pamětice  
obec Chrudichromy, OÚ Chrudichromy

obec Prostřední Poříčí, OÚ Prostřední Poříčí  
obec Roubanina, OÚ Roubanina  
obec Skrchov, OÚ Skrchov  
obec Stvolová, OÚ Stvolová  
obec Vranová, OÚ Vranová  
obec Petrov, OÚ Petrov  
město Letovice, MěÚ Letovice, Masarykovo obec  
nám. 19, 679 61

#### Článek 4 Charakter svazku

Mikroregion sdružuje svoje členy na základě principu spolupráce při uskutečňování rozvoje venkova.

Je pracovní skupinou místních samospráv. Člena zastupuje při výkonu jeho práv a povinností pověřený zástupce.

Cíle jsou v podpoře obyvatel obcí, jejich samosprávy a zájmových sdružení, aby se především vlastními silami snažili o udržitelný rozvoj na venkově.

Činností zůstává nedotčena působnost, pravomoc a odpovědnost příslušných územních orgánů státní správy a samosprávy.

Mikroregion má koordinační a poradní funkce a s tím související pravomoc. Jeho činnost je zaměřena na vzájemnou pomoc a spolupráci obcí.

## Článek 5

### Základní cíle Mikroregionu

- 1) Udržení, obnova a rozvoj místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní zodpovědnosti za obnovu a rozvoj obcí.
- 2) Sociální a ekonomický rozvoj obcí při užívání místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva.
- 3) Zachování a obnova vlastního obrazu obcí, jejich sepětí s krajinou Českomoravské a Dražanské vrchoviny, specifického rázu venkovské zástavby, jeho přirozené a jedinečné působivosti v místě a krajině.
- 4) Úprava a čistota veřejných prostorů a staveb, zlepšování občanské vybavenosti a technické infrastruktury včetně technických zařízení pro ochranu životního prostředí.
- 5) Udržení, obnova a rozvoj účelného využívání přirozeného potenciálu venkovské krajiny Českomoravské a Dražanské vrchoviny při zachování a rozvíjení jejich mimořádných přírodních a rekreačních hodnot.
- 6) Výměna zkušeností z realizace rozvoje členských obcí a formulování společných stanovisek k jednotlivým oblastem rozvoje venkova.
- 7) Spolupráce se všemi subjekty, které pozitivně působí na rozvoj venkova.
- 8) Operativní předávání informací o dění při rozvoji venkova u nás i v zahraničí.
- 9) Koordinace obecních územních plánů a územního plánování v regionálním měřítku.
- 10) Koordinace významných investičních akcí v zájmovém území.
- 11) Sdružování zájmů a činností místních samospráv a společné ovlivňování státní správy v zájmovém území.
- 12) Spolupráce s obdobnými subjekty v zahraničí.
- 13) Propagace Mikroregionu a jeho zájmového území.

## Článek 6

### Formy činnosti Mikroregionu

- 1) Pracovní setkání zaměřená k věcné a časové koordinaci postupu místní samosprávy, zájmových sdružení a spolků při obnově venkova.
- 2) Zakládání a podpora činnosti místních spolků rozvoje vesnice.
- 3) Podpora společenských organizací občanských a podnikatelských aktivit směřujících k obnově a rozvoji venkova.
- 4) Spolupráce se státní správou v přípravě a rozvoji státních i zahraničních podpůrných programů rozvoje venkova.
- 5) Spolupráce se svazky obcí a dalšími subjekty podobného charakteru a zaměření v ČR i zahraničí.
- 6) Vydávání odborných a osvětových publikací, informačních materiálů k obnově venkova.
- 7) Spolupráce se sdělovacími prostředky.

## Článek 7

### Členství ve svazku

- 1) Členy Mikroregionu jsou obce, které ho založily, nebo do něj později vstoupily na základě písemné přihlášky, schválené jejich obecním zastupitelstvem a které splnily podmínky pro členství, upravené stanovami.
- 2) Členství je dobrovolné a vzniká přijetím člena valnou hromadou.
- 3) Člen má povinnost přispívat svou činností k rozvoji venkova, dodržovat a naplňovat společně dohodnuté postupy a každý rok zaplatit členský příspěvek.

- 4) Členství zaniká ukončením členství ze strany člena, nebo rozhodnutím valné hromady pro zjevný rozpor v jednání člena se stanovami. Ukončení členství ze strany člena je možné k 31. prosinci kalendářního roku, pokud člen svůj úmysl sdělí svazku nejpozději do 30. června příslušného roku, ve kterém se rozhodl členství ukončit.
- 5) Člen, kterému zaniká členství je povinen uhradit do data zániku členství svůj podíl na výdajích svazku, které po dobu trvání jeho členství schválila valná hromada.

## Článek 8

### Financování činnosti svazku

- 1) Činnost je financována zejména z členských příspěvků členů, darů, příjmů z publikační činnosti a finančních dotací ze státních i nestátních zdrojů.
- 2) Každý člen je povinen uhradit roční členské příspěvky ve výši 1,- Kč na jednoho obyvatele členské obce a případný mimořádný příspěvek schválený valnou hromadou a odsouhlasený v orgánech členských obcí. Termíny úhrady členských příspěvků stanoví valná hromada.
- 3) Členské příspěvky se hradí bezhotovostním převodem na účet nebo v hotovosti do pokladny Mikroregionu.

## Článek 9

### Hospodaření svazku

- 1) Mikroregion hospodaří podle rozpočtu schváleného valnou hromadou.
- 2) Návrh rozpočtu valné hromadě předkládá předsednictvo.
- 3) Evidence a účetnictví se vedou způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným právním předpisům. Pověřený člen předsednictva odpovídá za řádné vedení účetnictví a zabezpečuje ověření roční účetní závěrky za příslušný rok nebo mimořádné účetní závěrky.
- 4) Mikroregion vytváří soustavu informací předepsanou obecně závaznými právními předpisy a poskytuje údaje o své činnosti příslušným orgánům dle těchto předpisů.
- 5) Po skončení účetního období je pověřený člen předsednictva povinen zabezpečit sestavení účetní závěrky v termínu dle splatných předpisů. Roční účetní závěrka musí být sestavena způsobem odpovídajícím obecně závazným právním předpisům a zásadám řádného účetnictví tak, aby poskytovala úplné informace o majetkové a finanční situaci, v níž se Mikroregion nachází. Obdobně musí být sestavena mimořádná účetní závěrka.
- 6) Roční účetní závěrku předloží pověřený člen předsednictva k projednání v předsednictvu a k přezkoumání revizní komisi (v případě potřeby k prověření auditorovi). Předsednictvo předkládá účetní závěrku ke schválení valné hromadě.
- 7) Za hospodaření odpovídá předseda.

## Část druhá

### Článek 10

#### Orgány Mikroregionu

Orgány Mikroregionu jsou:

- A. Valná hromada
- B. Předsednictvo
- C. Revizní komise
- D. Předseda
- E. Poradce

## A. Valná hromada

### Článek 11

#### Postavení a působnost valné hromady

- 1) Valná hromada je nejvyšším orgánem Mikroregionu. Je tvořena zástupci všech členů Mikroregionu.
- 2) Do výlučné působnosti valné hromady náleží:
  - a) rozhodnutí o změně stanov,
  - b) rozhodnutí o výši členských příspěvků,
  - c) rozhodnutí o termínu a způsobu úhrady členských příspěvků,
  - d) volba a odvolání členů představenstva, včetně volby předsedy a místopředsedy,
  - e) volba a odvolání poradce v případě, je-li tato funkce zřízena,
  - f) přijetí a vyloučení člena,
  - g) volba členů revizní komise,
  - h) schvalování rozpočtu a závěrečného účtu svazku,
  - i) rozhodnutí o sloučení, rozdělení, ukončení činnosti a jiných změnách právní formy,
  - j) rozhodnutí o způsobu vypořádání likvidačního zůstatku majetku,
  - k) schválení jednacího řádu valné hromady,
  - l) rozhodnutí o nabytí a převodu investičního majetku,
  - m) rozhodnutí o dalších otázkách, které si valná hromada k rozhodnutí vyhradí.

### Článek 12

#### Jednání valné hromady

- 1) Valná hromada se koná nejméně jednou za kalendářní rok.
- 2) Jednání valné hromady je veřejně přístupné pro občany obcí Mikroregionu
- 3) Každý člen je oprávněn účastnit se prostřednictvím svého zástupce valné hromady a hlasovat na ni. Každý člen má jeden hlas.
- 4) Té části valné hromady, která projednává a schvaluje závěrečný účet za předchozí kalendářní rok, se může zúčastnit též auditor, který závěrečný účet ověřoval.
- 5) Způsob svolání a jednání valné hromady upravuje jednací řád valné hromady.

### Článek 13

#### Rozhodování valné hromady

- 1) Valná hromada je způsobilá usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
- 2) O zařazení dalšího bodu na pořad jednání, který nebyl uveden v oznámeném pořadu jednání, rozhodne valná hromada hlasováním.
- 3) Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, není-li k rozhodnutí zapotřebí kvalifikované většiny.
- 4) Požadavek kvalifikované většiny znamená, že pro přijetí rozhodnutí musí být odevzdána nejméně nadpoloviční většina platných hlasů všech členů.
- 5) Kvalifikovaná většina je zapotřebí pro rozhodnutí valné hromady o:
  - a) změně stanov svazku,
  - b) výši členských příspěvků,
  - c) přijetí nového člena,
  - d) vyloučení člena,
  - e) volbě a odvolání členů představenstva,
  - f) majetkové účasti v jiné společnosti,
  - g) o nabytí a převodu investičního majetku

- 6) Hlasování na valné hromadě probíhá aklamací, pokud valná hromada nerozhodne jinak.

## **B. Předsednictvo**

### Článek 14

#### Postavení a působnost předsednictva

- 1) Předsednictvo je výkonným orgánem valné hromady, který řídí činnost Mikroregionu.
- 2) Předsednictvo rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou stanovami nebo usnesením valné hromady vyhrazeny do působnosti valné hromady.
- 3) Předsednictvo se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito stanovami a usneseními valné hromady.
- 4) Předsednictvu přísluší zejména:
  - a) řídit činnost Mikroregionu,
  - b) uskutečňovat řádné ekonomické vedení a provozní záležitosti,
  - c) svolávat valnou hromadu,
  - d) zajistit zpracování a předkládat valné hromadě:
    - návrh koncepce činnosti,
    - návrh rozpočtu na příslušný kalendářní rok
    - návrh na změnu stanov,
    - roční nebo mimořádnou účetní závěrku,
    - roční zprávy o činnosti a o stavu jeho majetku, včetně inventarizace,
    - auditu hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok,
  - e) zajišťovat řádné vedení předepsané evidence a účetnictví,
  - f) vést seznam členů,
- 5) Předsednictvo je povinno se zabývat všemi podněty členských obcí.

### Článek 15

#### Složení a funkční období předsednictva

- 1) Předsednictvo má pět členů. Členem předsednictva může být kterýkoliv člen. V čele předsednictva je předseda a místopředseda.
- 2) Členové předsednictva, včetně předsedy a místopředsedy jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou.
- 3) Funkční období předsednictva je dvouleté, neskončí však dříve, než je valnou hromadou zvoleno nové předsednictvo a to i v případě změny zástupce člena. Opětovná volba člena předsednictva je možná.
- 4) Člen předsednictva může z této funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsedovi. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení projednalo nebo mělo projednat předsednictvo.  
Předsednictvo je povinno projednat odstoupení člena předsednictva na nejbližším zasedání poté, co rezignaci obdrželo. Kooptace jiného člena předsednictva není možná.
- 5) Pokud ze své funkce odstoupí jeden člen předsednictva, pracuje dále předsednictvo ve čtyřčlenném složení. Při odstoupení dvou a více členů předsednictva se svolá do 30 dnů mimořádná valná hromada k volbě nového předsednictva.

### Článek 16

#### Zasedání předsednictva

- 1) Předsednictvo zasedá podle potřeby.
- 2) Předsednictvo je způsobilé se usnášet, je-li na jeho zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů.

- 3) K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání předsednictva je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů předsednictva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

### **C. Revizní komise**

#### Článek 17

#### Postavení a působnost revizní komise

- 1) Revizní komise je kontrolním orgánem Mikroregionu.
- 2) Revizní komise se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito stanovami a usneseními valné hromady.
- 3) Revizní komisi přísluší zejména:
  - a) kontrolovat dodržování obecně platných předpisů, těchto stanov a usnesení valné hromady,
  - b) přezkoumávat roční nebo mimořádnou účetní závěrku a podávat o výsledku zprávu valné hromadě,
  - c) předkládat valné hromadě i představenstvu svá vyjádření, doporučení a návrhy na rozhodnutí,
  - d) nahlížet kdykoliv do evidence, účetnictví a ostatních dokladů,
  - e) schvalovat na návrh předsednictva auditora k ověření roční účetní závěrky,
  - f) přezkoumávat výkon působnosti předsednictva,
  - g) účastnit se jednání předsednictva

#### Článek 18

#### Složení, ustanovení a funkční období revizní komise

- 1) Revizní komise má tři členy.
- 2) Členové revizní komise jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Člen revizní komise nesmí být zároveň členem předsednictva.
- 3) Funkční období členů revizní komise volených valnou hromadou je dvouleté, neskončí však dříve, než je zvolena nová revizní komise a to i v případě změny zástupce člena. Opětná volba členů revizní komise je možná.
- 4) Revizní komise volí ze svého středu předsedu revizní komise, který zastupuje komisi navenek.
- 5) Člen revizní komise může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsedovi předsednictva. V takovém případě končí výkon funkce člena revizní komise dnem, kdy jeho odstoupení projednalo nebo mělo projednat předsednictvo. Kooptace jiného člena revizní komise není možná.
- 6) Pokud ze své funkce odstoupí jeden člen revizní komise, pracuje dále komise ve dvoučlenném složení. Při odstoupení více členů revizní komise, svolá předsednictvo do 30 dnů mimořádnou valnou hromadu k volbě nové revizní komise.

#### Článek 19

#### Zasedání a jednání revizní komise

- 1) Revizní komise zasedá nejméně dvakrát ročně.
- 2) Revizní komise je způsobilá se usnášet, je-li na zasedání přítomna osobně většina jejich členů.

- 3) K přijetí usnesení ve všech záležitostech projednávaných revizní komisí je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů revizní komise.

#### **D. Předseda Mikroregionu**

##### Článek 20

##### Postavení a působnost předsedy

- 1) Předseda je oprávněn jednat jménem Mikroregionu navenek a činit právní úkony při zajišťování řízení a činnosti. Předseda je statutárním zástupcem Mikroregionu.
- 2) Předsedu volí a odvolává valná hromada. Předseda je předsednictvu a valné hromadě odpovědný za svou činnost.
- 3) Funkční období předsedy je dvouleté, neskončí však dříve, než je zvolen nový předseda a to i v případě změny zástupce člena. Opětovná volba předsedy je možná.
- 4) Předseda se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito stanovami, usneseními z valné hromadě a usnesením předsednictva.
- 5) Předseda může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsednictvu. V takovém případě končí výkon funkce předsedy dnem, kdy jeho odstoupení projednalo nebo mělo projednat předsednictvo. Po skončení výkonu funkce předsedy nastupuje na jeho místo místopředseda. Kooptace jiného člena není možná.
- 6) Pokud ze své funkce odstoupí předseda i místopředseda, nebo místopředseda odstoupil již dříve, svolá předsednictvo do 30 dnů mimořádnou valnou hromadu k volbě nového předsedy a místopředsedy.
- 7) Jménem Mikroregionu se předseda podepisuje tak, že k názvu připojí svůj podpis. Pro platnost dokumentu stačí jen podpis předsedy.
- 8) Místopředseda zastupuje předsedu ve všech jeho činnostech. Při zastupování se na činnost místopředsedy vztahují veškerá ustanovení o předsedovi.
- 9) Pro jednání jménem Mikroregionu může předseda, předsednictvo, nebo valná hromada pověřit i jiného člena.
- 10) Náhrada skutečných a účelně vynaložených nákladů, které členovi vzniknou v souvislosti s výkonem jeho funkce mu náleží podle předpisů platných pro pracovníky v pracovním poměru – např. cestovní náhrady.

#### **E. Poradce**

##### Článek 21

##### Postavení a působnost poradce

- 1) Je administrativně-organizačním pracovníkem sdružení, který nemá pravomoci statutárních orgánů.
- 2) Poradce jmenuje valná hromada Mikroregionu Letovicko na dobu nejméně dvou let. Tento orgán jej také odvolává.
- 3) Je plně podřízen předsedovi sdružení, v jeho nepřítomnosti místopředsedovi. Na základě jejich pokynů a z jejich pověření vede a vyřizuje běžnou administrativní a organizační agendu sdružení a připravuje pracovní materiály pro vrcholové orgány sdružení.

### Část třetí

## Článek 22 Zrušení Mikroregionu

- 1) Mikroregion může být zrušen na základě rozhodnutí soudu, nebo na základě změny právních předpisů, nebo rozhodnutím valné hromady.

## Článek 23 Likvidace

- 1) Způsob provedení likvidace při jejím zrušení se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- 2) O způsobu vypořádání (likvidačního zůstatku či ztráty) majetku rozhoduje valná hromada. Likvidační zůstatek či ztráta přitom bude rozdělen mezi všechny členy ve výši poměru členských příspěvků.

## Článek 24 Závěrečná ustanovení

V případě, že některé ustanovení stanov, ať už vzhledem k platnému právnímu řádu, nebo vzhledem k jeho změnám se ukáže neplatným, neúčinným nebo sporným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení stanov touto skutečností nedotčena. Namísto dotyčného ustanovení nastupuje ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu stanov.

## Článek 25 Účinnost stanov

Tyto stanovy byly projednány a schváleny valnou hromadou Mikroregionu Letovicko a nabývají účinnosti dnem 1. 1. 2002.

Jan Jež  
předseda

Bohuslav Kuda  
místopředseda