****

**Město Letovice**

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník Městského úřadu v Letovicích

*vyhlašuje dle ust.7 zákona č.312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění, výběrové řízení na pozici*

**Kontrolor/ka vnitřního systému organizace**

**Místo výkonu práce:** *Masarykovo nám. 19, Letovice*

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou

**Nástup do funkce:** **od 01.07.2024**, případně dle dohody

**Platové zařazení:**

* **10. platová třída** dle zákona č. 262/2006 Sb. v platném znění, nařízení vlády 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platném znění

**Předpoklady:**

* státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v České republice trvalý pobyt
* dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
* ovládání jednacího jazyka
* středoškolské, vyšší odborné nebo vysokoškolské vzdělání ekonomického směru

**Náplň práce:**

* soustavné sledování, analýza a vyhodnocování hospodaření obce
* komplexní koordinace kontrolní činnosti v rozsahu činnosti obce, včetně veřejnosprávní kontroly a metodického usměrňování příspěvkových organizací města
* aktivní spolupráce s hlavní účetní a daňovým poradcem
* správa a evidence vnitřních předpisů města a zřizovacích listin příspěvkových organizací

***Požadavky****:*

* znalost účetnictví v plném rozsahu
* znalost práce na PC (Word, Excel, Internet)
* orientace v právních předpisech
* dobré komunikační předpoklady
* zodpovědnost, týmová spolupráce, ochota se dále vzdělávat
* řidičské oprávnění skupiny B

***Výhody, ke kterým může být přihlédnuto****:*

* praxe ve správě územně samosprávných celků
* znalost příslušných zákonů o finanční kontrole 320/2001 Sb. a 255/2012 Sb.
* zvláštní odborná způsobilost na úseku finančního hospodaření územně samosprávných celků, jeho přezkumu a kontroly
* praxe ve veřejné správě

**Přihláška bude obsahovat:**

Jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis, telefonické spojení, e-mailová adresa.

**K přihlášce žadatel (ka) přiloží:**

* strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a

dovednostech, u absolventů o průběhu praxe v rámci studia

* originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
* originál ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Benefity pro zaměstnance:**

* pružná pracovní doba
* příspěvek na stravování
* příspěvek na penzijní připojištění
* 5 týdnů dovolené
* 5 dní indispozičního volna (sick days)

**Termín pro podání přihlášky: do 17. 05. 2024 do 13.00 hodin**

Přihlášky se podávají osobně na podatelně MěÚ Letovice, Masarykovo náměstí 210/19, 679 61 Letovice nebo poštou na stejnou adresu.

Na obálku s přihláškou a všemi požadovanými doklady napište:

**„Neotevírat-výběrové řízení – kontrolor/ka vnitřního systému organizace“**

**Adresa pro podání přihlášky:** Ing. Radek Zemánek

 Tajemník MěÚ Letovice

 Masarykovo nám. 19

 679 61 Letovice

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z uchazečů, a to bez udání důvodu.

Informace o náležitostech zpracování osobních údajů jsou uvedeny na [www.letovice.net](http://www.letovice.net) v sekci Úřad/ informace ke zpracování osobních údajů.

Bližší informace o pozici případně podá Ing. Kolářová Ludmila-vedoucí FO, tel:.516 482 220, mob.734 442 464, e:mail: mu.kolarova@letovice.net

Letovice: 22.04.2024

Ing. Radek Zemánek

tajemník Městského úřadu Letovice